

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

இணைப்பு II

(463 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.)

மானியக் கோரிக்கை எண் 11-

முத்திரைத்தாள்கள் மற்றும் பத்திரப் பதிவு [வணிக வரி மற்றும் பதிவுத் துறை]

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு, 2011-2012

முன்னுரை

1864 ஆம் ஆண்டு துவங்கப்பட்ட தமிழ்நாடு அரசின் பதிவுத் துறை, கடந்த 147 ஆண்டுகளாக பொதுமக்களுக்கு சீரிய தொண்டாற்றி வருகிறது. முதலில் முத்திரைச் சட்டம் மற்றும் பதிவுச் சட்டம் ஆகிய இரண்டு சட்டங்களை நிருவகிக்கும் பணியுடன் தனது நடவடிக்கையைத் துவக்கிய பதிவுத் துறை, 1865-66 ஆம் ஆண்டில் 1,26,373 ஆவணங்களைப் பதிவு செய்து ரூ.1,42,671 வருவாயை ஈட்டியது. ஆனால் கடந்த ஆண்டுகளில் பதிவுத் துறையின் நடவடிக்கைகள் பலவாறாகப் பெருகி தற்போது 5 சட்டங்களை முழுமையாகவும், 9 சட்டங்களைப் பகுதியாகவும் நிர்வகிக்கிறது. 2010-2011 ஆம் ஆண்டில், பதிவுத் துறையில் 32.80 இலட்சத்திற்கும் கூடுதலான ஆவணங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டு, 31.64 இலட்சத்திற்கும் கூடுதலான வில்லங்கச் சான்றுகள் வழங்கப்பட்டு, ரூ.5,020 கோடிக்கும் மேல் வருவாய் ஈட்டப்பட்டுள்ளது. கடந்த ஆண்டில் சுமார் 2 கோடி பொதுமக்கள் இத்துறையின் அலுவலகங்களை அணுகியுள்ளனர் என்பது எந்த அளவுக்கு பொதுமக்களுடன் இத்துறை தொடர்பு கொண்டிருக்கிறது என்பதை வெளிப்படுத்துகிறது. தற்போது, அரசுக்கு வருவாயை ஈட்டித் தருவதில் மூன்றாவது இடத்தில் உள்ள பதிவுத் துறை இதன்மூலம் அரசின் பல்வேறு வளர்ச்சி மற்றும் மக்கள் நலத் திட்டங்களை செயல்படுத்துவதில் தனது பங்கை ஆற்றி வருகிறது.

பொருளாதாரப் பின்னடைவு காரணமாக 2008-2009 மற்றும் 2009-2010 ஆண்டுகளில் பதிவுத் துறையால் ஈட்டப்பட்ட வருவாய் சிறிது குறைந்து இருந்தாலும், அதன் பின்னர் ஈட்டப்பட்டு வரும் வருவாய் ஆரோக்கியமான வளர்ச்சியை அடைந்துள்ளது. நடப்பு நிதியாண்டின் முதல் நான்கு மாதத்தில், அதாவது ஜூலை 2011

2011 ஆகஸ்ட் 29]

முடிய, பதிவுத் துறையால் ரூ.1,835.66 கோடி வருவாய் ஈட்டப்பட்டு, கடந்த நிதியாண்டில் இதே கால கட்டத்தில் ஈட்டப்பட்ட வருவாயை விட 17.75 சதவிகிதம் உயர்ந்துள்ளது.

2. நிருவாக அமைப்பு

பதிவுத் துறைத் தலைவரின் தலைமையில் செயல்படும் இத்துறையில் அவருக்கு உதவியாக மூன்று கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள், ஒரு கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர், நேர்முக உதவியாளர் (பொது), நேர்முக உதவியாளர் (சீட்டு), கணினிமயமாக்கும் பணிக்காக ஓர் உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் கணக்கு அலுவலரும் உள்ளனர்.

பதிவுத் துறையில் 700-க்கும் மேற்பட்ட கள அலுவலகங்கள் மாநிலமெங்கும் பரவியுள்ளதால், பொதுமக்களுடன் அதிக தொடர்பு கொண்டுள்ள துறைகளுள் ஒன்றாகத் திகழ்கிறது.

2.1. மண்டல அலுவலகங்கள்

மாநிலம் முழுவதும் 9 பதிவு மண்டலங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டு ஒவ்வொரு மண்டலமும் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் ஒருவரின் தலைமையில் செயல்பட்டு வருகிறது. இந்த 9 பதிவு மண்டலங்கள் சென்னை, வேலூர், கடலூர், சேலம், திருச்சிராப்பள்ளி, தஞ்சாவூர், கோயம்புத்தூர், மதுரை மற்றும் திருநெல்வேலி ஆகிய இடங்களைத் தலைமையிடமாகக் கொண்டுள்ளன. மண்டலம் முழுவதையும் நிருவகிப்பது, வருவாய் ஈட்டுவதை ஆய்வு செய்வது, தமது கட்டுப்பாட்டிற்குள் உள்ள அனைத்து பதிவுத் துறை அலுவலகங்களையும் திடீராய்வு செய்வது, விசாரணை மேற்கொள்வது ஆகியவற்றிற்கு துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் பொறுப்பாவார். 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிச் சட்டத்தின்கீழ் இவர் இணை சீட்டுப் பதிவாளராவார்.

2.2. வட்டார அலுவலகங்கள்

சென்னை, திருச்சிராப்பள்ளி, கோயம்புத்தூர், மதுரை மற்றும் திருநெல்வேலி ஆகிய பெரிய மண்டலங்களிலுள்ள துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்களுக்கு உதவியாக மேற்கண்ட 5 இடங்களில் உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர் ஒருவரின்கீழ் வட்டார அலுவலகங்கள் செயல்படுகின்றன. இவர்கள் சார்பதிவாளர்

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

அலுவலகங்களில் திடீராய்வு செய்வது, புகார் மனுக்களின்மீது விசாரணை செய்வது, தணிக்கை மாவட்டப் பதிவாளரின் பணியினை சோதனை ஆய்வு செய்வது, சீட்டு நிறுவனங்கள் மற்றும் சங்கங்களை ஆய்வு செய்வது ஆகிய பணிகளை மேற்கொள்கின்றனர்.

2.3. மாவட்ட அலுவலகங்கள்

மாநிலம் முழுவதும் 50 பதிவு மாவட்டங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டு ஒவ்வொன்றும் ஒரு நிர்வாக மாவட்டப் பதிவாளரின் தலைமையில் செயல்படுகின்றன. இந்த 50 பதிவு மாவட்டங்களில் அதிக வேலைப்பளு உள்ள 13 மாவட்டங்கள் உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலை அலுவலர்களாலும், எஞ்சியுள்ள 37 மாவட்டங்கள் மாவட்டப் பதிவாளர்களாலும் நிருவகிக்கப்படுகின்றன. இந்த 50 பதிவு மாவட்டங்களின் தலைவர்கள், தங்களது எல்லைக்குட்பட்ட சங்கங்களின் பதிவாளராகவும், துணை சீட்டுப் பதிவாளராகவும், திருமணப் பதிவாளராகவும் மற்றும் கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்களின் பதிவாளராகவும் உள்ளனர். முத்திரைத்தாள் விற்பனையாளர்களுக்கு உரிமம் வழங்கும் அலுவலர்களாகவும் இவர்கள் உள்ளனர்.

2.4. தணிக்கை அலகுகள்

பதிவுத் துறையைப் போன்றதொரு துறைக்கு வலுவான உள் தணிக்கை தேவையான ஒன்றாகும். தணிக்கை மாவட்டப் பதிவாளரின் தலைமையில் மொத்தம் 45 தணிக்கை அலகுகள் தங்களது எல்லைக்குட்பட்ட பதிவுத் துறை அலுவலகங்களில் முழுத் தணிக்கையைச் செய்கின்றன.

2.5. சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்கள்

மாநிலத்தில் மொத்தமுள்ள 578 சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்களில் 575 அலுவலகங்கள் முறையான அலுவலகங்களாகவும், 3 அலுவலகங்கள் முகாம் அலுவலகங்களாகவும் உள்ளன. ஆவணங்களைப் பதிவு செய்வது இவ்வலுவலகங்களின் முக்கியமான பணியாக இருப்பதோடு, சார்-பதிவாளர்கள் 1955 ஆம் ஆண்டு இந்துத் திருமணச் சட்டத்தின்கீழ் திருமணப் பதிவாளர்களாகவும், 2009 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டத்தின்கீழ் திருமணப் பதிவாளர்களாகவும், 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணங்கள் சட்டத்தின்கீழ் திருமண அலுவலர்களாகவும்,

2011 ஆகஸ்ட் 29]

பேரூராட்சி மற்றும் ஊராட்சிப் பகுதிகளின் பிறப்பு, இறப்புப் பதிவேடுகளைப் பாதுகாப்பவர்களாகவும் மற்றும் 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின்கீழ் உதவிப் பதிவாளர்களாகவும் உள்ளனர்.

2.6. பதிவுத் துறைப் பயிற்சி மையம்

பல்வேறு சட்டங்களை நிருவகிக்கும் பதிவுத் துறையில் அதன் அலுவலர்கள் அச்சட்டங்கள் மற்றும் அது தொடர்பான விதிகளில் நன்கு பரிச்சயமானவர்களாக இருக்க வேண்டுமென்பது இன்றியமையாததாகும். இதனை உறுதி செய்யும்பொருட்டு, 1996 ஆம் ஆண்டு முதல் பதிவுத் துறை பயிற்சி மையம் செயல்பட்டு வருகிறது. இம்மையம் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலையில் உள்ள ஓர் இயக்குநரின் தலைமையில் செயல்படுகிறது. தகவல் தொழில்நுட்பப் பயன்பாட்டிற்கு அதிக முக்கியத்துவம் தரப்பட்டு வருவதால் பதிவுத் துறையில் பயன்படுத்தப்படும் மென் பொருள்களைக் கையாள்வதற்கும் இத்துறையின் அலுவலர்களுக்கு இம்மையம் பயிற்சி அளிக்கிறது.

பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்தில் கீழ்க்கண்ட சிறப்பு பொறுப்புகளைக் கொண்ட குழுக்கள் செயல்படுகின்றன:

2.7. புலனாய்வுப் பிரிவு

ஆவணப் பதிவு செய்யும்போது கட்டடமும் சேர்த்து மாற்றப்பட்டால் அதன் மதிப்பிற்கான முத்திரைத் தீர்வையும் பதிவுக் கட்டடமும் செலுத்த வேண்டும். ஆவணங்களைப் பதிவு செய்யும் போது கட்டடங்கள் பற்றிய தகவல்கள் மறைக்கப்படாமல் தடுக்க ஒரு கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் தலைமையிலான புலனாய்வுப் பிரிவு ஒன்று துறையில் செயல்படுகின்றது. 8 மாவட்டப் பதிவாளர்கள், 4 சார்-பதிவாளர்கள் மற்றும் 2 உதவி செயற் பொறியாளர்கள் இப்பிரிவில் உள்ளனர்.

2.8. விழிப்புக் குழு

2002 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஒரு உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் ஒரு சார்-பதிவாளரைக் கொண்ட விழிப்புக் குழு செயல்படுகின்றது. ஊழல் ஒழுங்கீனம் மற்றும் முறைகேடு தொடர்பாக பொதுமக்களிடமிருந்து பெறப்படும் புகார்களின்மீது விசாரணை செய்கின்றது.

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

3. துறையால் நிருவகிக்கப்படும் சட்டங்கள்

பதிவுத் துறையால் இன்றுள்ளவாறு, பின்வரும் 14 சட்டங்கள், 5 முழுமையாகவும், 9 பகுதியாகவும் நிருவகிக்கப்படுகின்றன:

3.1. முழுமையாக நிருவகிக்கப்படும் சட்டங்கள்

(அ) 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 2/1899)

மத்திய அரசால் பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட இச்சட்டம், பல்வேறு பரிவர்த்தனைகளுக்காக முத்திரைத் தீர்வையை வசூலிக்க வழிவகுக்கின்றது. இச்சட்டத்தின்படி முத்திரைத் தீர்வையைத் தாங்கி இல்லாத ஆவணங்கள் நீதிமன்றத்தில் சாட்சியமாக அனுமதிக்கப்படாது.

(ஆ) 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 16/1908)

ஆவணங்களைப் பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறைகளை ஒருங்கிணைத்து இயற்றப்பட்டதாகும் இச்சட்டம். ஆவணங்களைப் பதிவு செய்வதற்கு முன்னரும், பின்னரும் கடைப்பிடிக்கப்பட வேண்டிய நடைமுறைகளைப் பற்றி தெரிவிப்பது இச்சட்டத்தின் நோக்கமாகும். பதிவு செய்யப்படாத ஆவணத்தை விட, பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணத்திற்கே சட்டத்தின் பார்வையில் முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.

(இ) 1972 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு வணிகம் அல்லாத நிறுமங்கள் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 16/1972)

இலாபம் மற்றும் வணிக நோக்கு இல்லாத நிறுமங்கள் இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

(ஈ) 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 27/1975)

பொதுமக்களால் அமைக்கப்படும் பல்வேறு கூட்டமைப்புகள் மற்றும் சங்கங்கள் ஆகியவற்றின் செயல்பாடுகளை முறைப்படுத்த இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

2011 ஆகஸ்ட் 29]

(உ) 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 40/1982)

மாநிலத்திலுள்ள சீட்டு நிறுவனங்களின் செயல்பாட்டை இச்சட்டம் முறைப்படுத்துகின்றது. பதிவு செய்யப்பட்ட சீட்டு நிறுவனங்கள் தங்களால் நடத்தப்படும் சீட்டுக் குழுக்கள் குறித்த விவரங்களைத் தெரிவித்தல் வேண்டும்.

3.2. பகுதியாக நிருவகிக்கப்படும் சட்டங்கள்

(அ) 1872 ஆம் ஆண்டு இந்திய கிறித்துவ திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 15/1872)

கிறித்துவ மதத்தினரிடையே நடைபெறும் திருமணங்களின் பதிவை இச்சட்டம் முறைப்படுத்துகிறது.

(ஆ) 1886 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 6/1886)

பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் திருமணங்களைப் பதிவு செய்யவும் அதற்கான சான்றிட்ட நகல்களை வழங்கவும் இச்சட்டம் வழிவகுக்கிறது.

(இ) 1932 ஆம் ஆண்டு பார்சி திருமணம் மற்றும் விவாகரத்துச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 3/1932)

பார்சி இனத்தவரிடையே நடைபெறும் திருமணம் மற்றும் விவாகரத்து ஆகியவை இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்படுகிறது.

(ஈ) 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 43/1954)

வெவ்வேறு மதங்களைச் சார்ந்த மணமக்களிடையே நடைபெறும் திருமணம் இச்சட்டத்தின்கீழ் நடத்தி வைக்கப்பட்டு பதிவு செய்யப்படுகிறது.

(உ) 1955 ஆம் ஆண்டு இந்துத் திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 25/1955)

இந்துக்களிடையே ஏற்கெனவே நடைபெற்ற திருமணம் இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டு, அதற்கான சான்றிட்ட நகல்கள் சார்-பதிவாளர்களால் வழங்கப்படுகிறது.

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

(ஊ) 2009 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 21/2009)

இச்சட்டத்தின்படி, 24-11-2009-க்குப் பின்னர் எந்த மதங்களைச் சார்ந்தவர்களிடையே நடைபெறும் திருமணங்களாக இருப்பினும் அவை அனைத்தும் பதிவு செய்யப்பட வேண்டியது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

பதிவுத் துறையின் அலுவலர்கள் கீழ்க்கண்ட சட்டங்களின்கீழ் சில வரையறுக்கப்பட்ட பணிகளைச் செய்ய அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளனர்:

(அ) 1932 ஆம் ஆண்டு இந்திய கூட்டுப் பங்காண்மைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 9/1932)

வியாபாரத்தில் பெறப்படும் இலாபத்தினைப் பங்கிட்டுக்கொள்ளும் பொருட்டு கூட்டாகத் தொடங்கப்படும் கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்களைப் பதிவு செய்ய இச்சட்டம் வழி வகுக்கிறது.

(ஆ) 1961 ஆம் ஆண்டு வரதட்சணைத் தடுப்புச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 28/1961)

வரதட்சணைக் கொடுமை குறித்த நிகழ்வுகள் ஏதும் சார்-பதிவாளரின் கவனத்திற்கு வரப்பெற்றால், அது குறித்து உள்நூர் காவல் நிலையத்தில் சார்-பதிவாளர்கள் புகார் அளிக்க இச்சட்டத்தில் வழிவகை உள்ளது.

(இ) 1969 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு மற்றும் இறப்புச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 18/1969)

இச்சட்டத்தின்படி, பேரூராட்சி மற்றும் ஊராட்சிகளில் வருவாய்த் துறை அலுவலர்களால் பராமரிக்கப்படும் பிறப்பு, இறப்புப் பதிவேடுகள் 5 ஆண்டுகளுக்குப் பின் பாதுகாத்து வைப்பதற்காக சம்மந்தப்பட்ட சார்-பதிவாளர் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படுகிறது.

4. ஈட்டப்பட்ட வருவாய் மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள்

கடந்த 10 ஆண்டுகளில் பதிவுத் துறையால் ஈட்டப்பட்ட வருவாய் மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களின் விவரம் பின்வருமாறு:

2011 ஆகஸ்ட் 29]

ஆண்டு	வருவாய் (ரூபாய் கோடியில்)	வளர்ச்சி விகிதம்	பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள்	வளர்ச்சி விகிதம்
2001-02	1,264.20	15.54%	13,90,394	0.49%
2002-03	1,648.86	30.43%	15,81,764	13.76%
2003-04	1,732.91	5.10%	15,92,934	0.71%
2004-05	1,881.53	8.58%	17,61,696	10.59%
2005-06	2,348.64	24.83%	20,11,566	14.18%
2006-07	3,407.50	45.08%	24,92,294	23.90%
2007-08	4,232.36	24.21%	26,91,002	7.97%
2008-09	4,099.54	-3.14%	28,32,686	5.27%
2009-10	3,818.25	-6.86%	27,31,026	-3.59%
2010-11	5,020.50	31.49%	32,80,503	20.12%

5. இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47ஏ-ன்கீழ் தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) / மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் (முத்திரை) ஆகியோரால் மதிப்பு நிர்ணயம்

சொத்துப் பரிமாற்றத்தினைப் பதிவு செய்யும்போது, சொத்தின் சந்தை மதிப்பை ஆவணதாரர்கள் சரியாக தெரிவிக்க வேண்டும். சொத்தின் சந்தை மதிப்பு ஆவணத்தில் சரியாக பிரதிபலிப்பதை உறுதிப்படுத்த பதிவு அலுவலர்களுக்கு வழிகாட்டி மதிப்புப் பதிவேடு வழங்கப்பட்டுள்ளது. ஆவணத்தில் தெரிவிக்கப்பட்ட மதிப்பு, வழிகாட்டி மதிப்பின்படி கணக்கிடப்பட்ட மதிப்பை விடக் குறைவாக இருப்பின், 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47ஏ-ன்படி, அந்த ஆவணத்தில் கண்டுள்ள சொத்தின் சந்தை மதிப்பை நிர்ணயம் செய்யும்பொருட்டு தனித் துணை ஆட்சியருக்கு (முத்திரை), சார்-பதிவாளர் அனுப்ப வேண்டும். தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) சொத்தினைக் கள ஆய்வு செய்து, உள்ளூர் விசாரணை செய்து சொத்தின் சந்தை மதிப்பினை நிர்ணயம் செய்கிறார். சென்னை, கோயம்புத்தூர், திருச்சிராப்பள்ளி,

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

மதுரை, சேலம், வேலூர், கடலூர், தஞ்சாவூர், திருநெல்வேலி, தூத்துக்குடி மற்றும் விருதுநகர் ஆகிய 11 இடங்களில் தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) அலுவலகங்கள் உள்ளன. பணிப்பளுவைக் கருத்தில கொண்டு சென்னை மற்றும் கோயம்புத்தூர் ஆகிய இடங்களில் இப்பணியிடங்களில் மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் நிலை அலுவலர்களும், எஞ்சிய 9 இடங்களில் தனித் துணை ஆட்சியர் நிலை அலுவலர்களும் உள்ளனர். தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை)/மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் (முத்திரை) ஆகியோரால் பிறப்பிக்கப்படும் ஆணையை எதிர்த்து பதிவுத் துறைத் தலைவரிடம் மேல் முறையீடு செய்யலாம். இவர்களின் ஆணையை பதிவுத் துறைத் தலைவரும் தன்னிச்சை சீராய்வு செய்யலாம்.

கடந்த ஆறு ஆண்டுகளில் இதன்மூலம் பெறப்பட்ட வருவாய் விவரம் பின்வருமாறு:

ஆண்டு	முடிக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	வசூலிக்கப்பட்ட தொகை (ரூபாய் இலட்சத்தில்)
2005-06	6,715	3,414.61
2006-07	5,862	2,548.24
2007-08	7,800	2,885.08
2008-09	6,800	3,091.08
2009-10	5,734	2,192.06
2010-11	4,890	2,271.57

6. சமாதானத் திட்டம்

சார் பதிவகங்களில் பதிவு செய்யப்பட்டு, இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவுகள் 47ஏ(1), 47ஏ(3) மற்றும் 19பி(4) ஆகியவற்றின்படி சந்தை மதிப்பு நிர்ணயம் செய்வதற்காக மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் (முத்திரை)/தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) ஆகியோருக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ள ஆவணங்கள் அதிக அளவில்

2011 ஆகஸ்ட் 29]

நிலுவையாக உள்ளன. இதனால் சம்பந்தப்பட்டவர்களுக்கு அவர்களது ஆவணம் திரும்பக் கிடைக்காமலும் அரசுக்கு வரவேண்டிய வருவாய் முடங்கியும் உள்ளது. நிதிநிலை அறிக்கையில் இவ்வாறு முடங்கியுள்ள வருவாயை ஈட்டவும், பொது மக்கள் தங்களது ஆவணத்தைத் திரும்பப் பெறவும் ஏதுவாக சமாதானத் திட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்படும் என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்கான அறிவிக்கை விரைவில் வெளியிடப்படும். அரசின் இந்த முயற்சியால் கூடுதலாக ரூ.125 கோடி வருவாய் நடப்பு நிதியாண்டில் ஈட்டப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

7. வழிகாட்டி மதிப்புகளை மாற்றியமைத்தல்

வழிகாட்டி மதிப்புகள் இறுதியாக ஆகஸ்ட் 2007-ல் திருத்தியமைக்கப்பட்ட பின்னர், நில உடைமைகளின் மதிப்பு பலவாறாக உயர்ந்துள்ளது. வழிகாட்டி மதிப்புகள் சந்தை மதிப்பிற்கு ஏற்ப உள்ளதை உறுதி செய்யவும், அவற்றிற்கு சட்ட அங்கீகாரம் வழங்கவும், மாநிலக் குழுவும் மற்றும் மாவட்ட அளவில் உப குழுக்களும் அமைக்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. மாநில அளவிலான குழுவிற்கு பதிவுத் துறைத் தலைவரும், மாவட்ட அளவிலான உப குழுக்களுக்கு அந்தந்த மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்களும் தலைவர்களாக உள்ளனர். தமிழ்நாட்டில் உள்ள 32 மாவட்டங்களிலும் புதிய சந்தை மதிப்பு வழிகாட்டி தயாரிக்கும் பணி தற்போது நடைபெற்று வருகிறது.

இப்பணியை விரைந்து முடிக்க ஏதுவாக, கணினியில் விவரங்களை உட்புகுத்த தகவல் தொகுப்புப் பணியாளர்களை நியமிப்பது மற்றும் இது தொடர்பான பணிகளுக்கான செலவினத்திற்காக ரூ.5 கோடி ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

8. உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கான மாற்றுத் தீர்வை

விற்பனை, பரிமாற்றம், தானம், நிலையான குத்தகை போன்ற ஆவணங்களைப் பதிவு செய்யும்போது 2 சதவிகிதமும், அனுபவ உரிமையுடன்கூடிய அடமான ஆவணங்களைப் பதிவு செய்யும்போது 1 சதவிகிதமும் மாற்றுத் தீர்வையாக பதிவுத் துறை வசூலிக்கின்றது. முத்திரைத் தீர்வை மட்டுமன்றி மாற்றுத் தீர்வையும் வசூலிக்கப்படுகின்றது. இவ்வாறு வசூலிக்கப்படும் மாற்றுத் தீர்வையில் 3 சதவிகிதத்தை வசூலிப்புக் கட்டணமாக பதிவுத் துறை இருத்தி

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

வைத்துக் கொண்டு எஞ்சிய 97 சதவிகிதத்தை சம்பந்தப்பட்ட உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு வழங்குகின்றது. நகர்ப்புறங்களைப் பொறுத்தவரை அரசாணை (நிலை) எண் 62, நகராட்சி நிருவாகம் மற்றும் குடிநீர் வழங்கல் (தேர்தல்) துறை, நாள் 28-2-2011-ல் வெளியிடப்பட்ட ஆணைகளின்படி, வசூலிக்கப்பட்ட மாற்றுத் தீர்வையில் நகர்ப்புறங்களிலுள்ள உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்குப் பாதியும், மிகுதியை தமிழ்நாடு நகர்ப்புற சாலை கட்டமைப்பு நிதிக்கு நகர்ப்புற உள்ளாட்சிகளில் பெரிய திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்காகவும் அளிக்கப்படுகிறது. கடந்த 2010-11 ஆம் ஆண்டில் ரூ.743.79 கோடி மாற்றுத் தீர்வையாக வசூலிக்கப்பட்டு, அதில் ரூ.723.05 கோடி உள்ளாட்சிகளுக்கு மாற்றப்பட்டு, ரூ.20.74 கோடி வசூலிப்புக் கட்டணமாக இருத்திக் கொள்ளப்பட்டது.

9. இதர பணிகள்

9.1. சங்கங்கள்

மக்களால் ஒரு கூட்டாக அமைக்கப்படும் அமைப்புகளையோ அல்லது சங்கங்களையோ பதிவு செய்ய 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் ஏதுவாக்குகிறது. நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளரிடம் சங்கங்கள் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் தங்களது ஆண்டுக் கணக்குகளை நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளரிடம் கோர்வை செய்ய வேண்டும். சங்கங்கள் தொடர்பான புகார்களை விசாரிக்க இவருக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது. இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவுத் துறைத் தலைவர் சங்கப் பதிவாளராவார். பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்களின் செயல்பாடுகளை மேற்பார்வையிட பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு அதிகாரமுள்ளது.

31-7-2011 அன்றுள்ளவாறு மாநிலத்தில் மொத்தம் 2,37,689 பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் உள்ளன.

9.2. சீட்டுகள்

1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின்கீழ் பதிவுத் துறைத் தலைவர் சீட்டுகளின் பதிவாளர் ஆவார். சீட்டு நிறுவனங்களின் செயல்பாடுகளைக் கண்காணிக்கக் கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலையில் கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளரும், நேர்முக உதவியாளரும்

2011 ஆகஸ்ட் 29]

(சீட்டு), பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு உதவுகின்றனர். தங்களுடைய அதிகார வரம்பிற்குட்பட்ட பகுதிகளில் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் இணை சீட்டுப் பதிவாளர்களாகவும், மாவட்டப் பதிவாளர்கள் துணை சீட்டுப் பதிவாளர்களாகவும் உள்ளனர். மேலும் மாவட்டங்களில் சீட்டுகள் தொடர்பான பணிகளை கவனிக்க 47 சார்-பதிவாளர்கள் சீட்டுகளின் ஆய்வாளர்களாகப் பணியாற்றுகின்றனர். சீட்டுகள் தொடர்பான வழக்குகளை விசாரித்து தீர்வு செய்ய வட மற்றும் தென் சென்னை, மத்திய சென்னை மற்றும் கோயம்புத்தூர் ஆகிய 3 இடங்களில் சீட்டு நடுவர்கள் உள்ளனர். இதர இடங்களில் நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளர் சீட்டு நடுவர் பணியை மேற்கொள்கின்றனர். சீட்டு நடுவர்களின் ஆணையை எதிர்த்து அரசிடம் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.

தமிழ் நாட்டில் 31-7-2011 அன்றுள்ளவாறு 1,630 சீட்டு நிறுவனங்களும், இவற்றால் 41,960 சீட்டுகளும் நடத்தப்படுகின்றன.

9.3. கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்கள்

1932 ஆம் ஆண்டு கூட்டுப் பங்காண்மை சட்டத்தின்படி, கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்கள் கட்டாயமாக பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். அனைத்து நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளர்களும் இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவாளர்களாவர். நிறுவனத்தின் அமைப்பில் ஏதேனும் மாற்றம் செய்தால் அதையும் இச்சட்டத்தின்படி கோர்வை செய்ய வேண்டும். 31-7-2011 அன்றுள்ளவாறு 5,19,777 பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்கள் தமிழ்நாட்டில் உள்ளன.

9.4. திருமணப் பதிவு

திருமணங்களை கட்டாயமாகப் பதிவு செய்ய வழிவகுக்கும் 2009 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம் இயற்றப்பட்டவுடன், திருமணப் பதிவு மேற்கொள்ளும் துணைமைப் பணியானது துறையின் முக்கியமான பணிகளுள் ஒன்றாகி விட்டது. இது தொடர்பான முக்கிய சட்ட நடைமுறை செயல்பாடுகள் குறித்த விவரங்கள் பின்வருமாறு:

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

9.4.1. 2009 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம்

உச்ச நீதிமன்றம், தனது 14-2-2006 நாளிட்ட தீர்ப்பில் (AIR 2006 SC 1158) இந்தியக் குடிமக்கள் எந்த மதத்தைச் சார்ந்தவர்களாக இருப்பினும் அவர்களிடையே நடைபெறும் திருமணத்தினைப் பதிவு செய்வது கட்டாயமாக்கப்பட வேண்டுமென்றும், இதற்கேற்றவாறு அனைத்து மாநிலங்களும் தக்க சட்டம் கொண்டு வர வேண்டும் என்றும் ஆணையிட்டது. உச்ச நீதிமன்ற ஆணையினை செயல்படுத்தும் முகத்தான் 2009 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம் இயற்றப்பட்டது. இச்சட்டத்தின்படி, 24-11-2009-க்குப் பின்னர் எந்த மதங்களைச் சார்ந்தவர்களிடையே நடைபெறும் திருமணங்களாக இருப்பினும் அவை அனைத்தும் பதிவு செய்யப்பட வேண்டியது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது. கடந்த 2010-2011 ஆம் ஆண்டில் 78,323 திருமணங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

9.4.2. 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணச் சட்டம்

இருவேறு மதத்தைப் பின்பற்றுவார்களுக்கிடையே திருமணத்தை நடத்தி வைக்கவும் அதனைப் பதிவு செய்யவும் இச்சட்டம் வழிவகுக்கிறது. மாவட்டப் பதிவாளர்களும் சார்-பதிவாளர்களும் இச்சட்டத்தின்கீழ் திருமண அலுவலர்களாக உள்ளனர். இச்சட்டத்தின்படி, உத்தேசிக்கப்பட்ட திருமணம் குறித்த அறிவிப்பை சம்பந்தப்பட்ட திருமண அலுவலரிடம் தாக்கல் செய்து 30 நாட்கள் கடந்த பின்னர், ஆட்சேபணை ஏதும் பெறப்படாத பட்சத்தில், திருமண அலுவலரால் திருமணம் நடத்தி வைக்கப்பட்டு பதிவு செய்யப்படும். 2010-2011 ஆம் ஆண்டில் இச்சட்டத்தின்கீழ் 4,750 திருமணங்கள் நடத்தி வைக்கப்பட்டு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

9.4.3. 1872 ஆம் ஆண்டு இந்திய கிறித்துவ திருமணச் சட்டம்

இச்சட்டத்தின்படி, திருமணத்தை நடத்தி வைக்க உரிமம் பெற்றவர்கள், திருமணத்தை நடத்தி வைத்த பின் அது குறித்த விவரத்தை சம்பந்தப்பட்ட நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். மாவட்டப் பதிவாளர், இவ்விவரத்தை, இதற்கான பதிவேட்டினைப் பராமரிக்கும் பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு அனுப்பி வைத்து அப்பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட பின் இதற்கான வடிப்புகள் வழங்கப்படுகிறது.

2011 ஆகஸ்ட் 29]
2010-11 ஆம் ஆண்டில் இச்சட்டத்தின்கீழ் தமிழ்நாட்டில் 2,977 திருமணங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டு, 3,275 வடிப்புகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

10. மின்னணு முத்திரை

போலி முத்திரைத் தாள்களின் புழக்கத்தைத் தடுத்து முத்திரைத் தீர்வையை மாற்று வழியில் செலுத்தும் கலபமான, பாதுகாப்பான, தடையற்ற வழியாகும் மின்னணு முத்திரையிடும் முறை. இதற்கு கீழ்க்கண்ட சிறப்பம்சங்கள் உள்ளன:

- (அ) வேகமான தடையற்ற முத்திரைத் தீர்வை செலுத்தும் வசதி
- (ஆ) அரசுக் கணக்கில் உடனடி வரவு
- (இ) இணையதளம்மூலம் மின்னணு முத்திரைச் சான்றிதழ்
- (ஈ) முத்திரை சான்றிதழை எந்த நேரமும் வாங்கும் வசதி
- (உ) இணையதளம்மூலம் முத்திரைத் தீர்வை செலுத்தியதை உறுதி செய்ய வசதி

தற்போது சென்னை மண்டலத்திலுள்ள 60 சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்களிலும் [Stock Holding Corporation of India Ltd. (SHCIL)] நிறுவனத்தின்மூலம் மின்னணு முத்திரையிடுவது நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. 31-7-2011 முடிய ரூ.65.27 கோடி மதிப்பிலான 2,539 மின்னணு முத்திரை சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இதற்கு தற்போது இந்தியன் ஓவர்சீஸ் வங்கி, இந்தியன் வங்கி, கார்ப்பரேஷன் வங்கி மற்றும் இந்திய சென்ட்ரல் வங்கி ஆகியவை அங்கீகரிக்கப்பட்ட வசூலிப்பு மையங்களாக உள்ளன.

11. வருவாய் அதிகரித்தல்

மாநிலத்தின் நிதி ஆதாரங்களை அதிகரிக்கும் பொருட்டு, பொது மக்களை பாதிக்காத வண்ணம் கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகள் துறையால் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

11.1. உரிமை ஆவணங்கள் ஒப்படைப்பு உடன்படிக்கைகளை பதிவு செய்வதற்கான கட்டணங்களில் மாற்றம்

அதிகமான சொத்துப் பரிமாற்றங்களுக்கு வங்கிக் கடன்மூலம் நிதி வசதி செய்யப்படுகின்றது. அவ்வாறு கடன் வழங்கும் போது,

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

சொத்துரிமை தொடர்பான ஆவணங்களை ஒப்படைக்க வங்கிகள் கடன் பெறுபவரிடம் உடன்படிக்கை செய்து கொள்கின்றன. இத்தகைய உடன்படிக்கைகளின் பதிவை இந்திய ரிசர்வ் வங்கி கட்டாயமாக்கியுள்ளது. இத்தகைய ஆவணங்களைப் பதிவு செய்வதால் சொத்து தொடர்பான வில்லங்கச் சான்றுகளில் இப்பதிவு இடம் பெறுவதால் வங்கிகளும் தங்களது கடனை வசூலிக்க சுலபமாகிறது. இத்தகைய ஆவணங்களுக்கான அதிகபட்ச முத்திரைத் தீர்வை ரூ.5,000 என்றும் பதிவுக் கட்டணம் ரூ.1,000 என்றும் 2004 ஆம் ஆண்டில் அப்போது நிலவிய சொத்துக்களின் மதிப்பு மற்றும் அவற்றை வாங்கப் பெறப்படும் கடன்மதிப்பு ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் நிர்ணயம் செய்யப்பட்டது. அதன் பின்னர் சொத்துக்களின் மதிப்பும் அவற்றை வாங்க வங்கிகளில் பெறப்படும் கடன்களின் மதிப்பும் கணிசமாக உயர்ந்துள்ளதாலும், இத்தகைய ஆவணங்களுக்கான முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணங்களின் உச்சவரம்பு முறையே ரூ.25,000 மற்றும் ரூ.5,000 என 12-7-2011 முதல் மாற்றியமைக்கப்பட்டது.

11.2. குத்தகை ஆவணங்களுக்கான பதிவுக் கட்டணத்தில் மாற்றம்

அசையாச் சொத்தின் மீதான அனுபவ உரிமையைக் குறிப்பிட்ட தொகையைப் பெற்றுக் கொண்டு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு மாற்ற குத்தகை ஆவணங்கள் வழிவகுக்கின்றன. இதற்கான பதிவுக் கட்டணத்தின் உச்சவரம்பு ரூ.5,000 என 2004 ஆம் ஆண்டு நிர்ணயம் செய்யப்பட்டது. தற்போது சொத்துக்களின் மதிப்பு கணிசமாக உயர்ந்துள்ளதால் குத்தகை ஆவணங்களுக்கான பதிவுக் கட்டணத்தின் உச்சவரம்பு ரூ.20,000 என 12-7-2011 முதல் மாற்றியமைக்கப்பட்டது.

11.3. பொது அதிகார ஆவணங்களுக்கான பதிவுக் கட்டணத்தில் மாற்றம்

பொது அதிகார ஆவணம் என்பது ஒரு சொத்தின் உரிமையாளர் அச்சொத்தின் விற்பனையை முடிவு செய்வது, அதற்கான தொகையைப் பெறுவது, விற்பனை ஆவணத்தில் கையொப்பம் இடுவது மற்றும் அதனைப் பதிவு செய்து கொடுப்பது ஆகியவற்றிற்கு முகவரை நியமிக்க பயன்படுத்துவதாகும். இதற்கான பதிவுக் கட்டணம் ரூ.50 ஆக இருந்தது. ஆனால் இந்தப் பொது அதிகார ஆவணத்தைத் தவறாகப் பயன்படுத்தி விற்பனை ஆவணங்கள் பதிவு செய்வதைத் தவிர்ப்பதுடன், அதனால் அரசுக்கு கிடைக்கப்பெறும்

2011 ஆகஸ்ட் 29]

முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டண வருவாயை ஏய்க்கும் போக்கும் பெருமளவில் நிலவி வருகிறது. எனவே, பொது அதிகார ஆவணங்களுக்கான கட்டணத்தை முறைப்படுத்தும் நோக்குடன், இதற்கான பதிவுக் கட்டணம் ரூ.10,000 என நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும், குடும்ப உறுப்பினர்களுக்கிடையேயான பொது அதிகார ஆவணப் பரிமாற்றங்களின்போது, அவர்களின் சுமையைக் குறைக்கும்பொருட்டு அவற்றுக்கான பதிவுக் கட்டணம் ரூ.1,000 என நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது. இம்மாற்றம் —12-7-2011 முதல் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

11.4. 1975 ஆம் ஆண்டு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டத்தின் கீழான கட்டணங்கள் மாற்றம்

பொதுமக்கள் ஒரு குழுவாகச் சேர்ந்து ஏற்படுத்தும் அமைப்புகள் தங்களது செயல்களுக்கான அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்கு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்கின்றனர். இச்சட்டத்தின்கீழான பல்வேறு நடவடிக்கைகளுக்கான கட்டணங்கள் 2002 ஆம் ஆண்டு நிர்ணயிக்கப்பட்டது. ஒன்பது ஆண்டுகளுக்கு முன்னர் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் துறையால் சங்கங்களின் பதிவு மற்றும் அதன் பின்னர் செய்யப்படும் சேவைகளுக்கு ஏற்றவாறு இல்லை. எனவே இச்சட்டத்தின்கீழான கட்டணப் பட்டியலை மாற்றியமைக்க முடிவு செய்யப்பட்டு அதற்கான சட்டத் திருத்த மசோதா சட்டமன்றப் பேரவையில் அறிமுகப்படுத்தப்படவுள்ளது.

11.5. 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின் கீழான கட்டணங்கள் மாற்றம்

சீட்டு நிறுவனங்களால் சீட்டுக் குழுக்கள் அமைக்கப்பட்டு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட சீட்டிற்கும், அங்கீகரிக்கப்படாத சீட்டிற்கும் இடையே வேறுபாடு ஏற்படுத்துவதற்காக சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்படுகின்றது. இச்சட்டத்தின்கீழான பல்வேறு பணிகளுக்கான கட்டணங்கள் 2003 ஆம் ஆண்டு இறுதியாக நிர்ணயிக்கப்பட்டு எட்டு ஆண்டுகள் கடந்துள்ள நிலையில், இச்சட்டத்தின்கீழான கட்டணப் பட்டியலை மாற்றியமைக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், இச்சட்டத்தின்கீழான கட்டணங்களை சீட்டு நடத்துபவர் கட்டுவதால் இம்மாற்றத்தினால் சீட்டுகளில் சேரும் பொதுமக்கள் பாதிக்கப்படமாட்டார்கள். மாற்றியமைக்கப்பட்ட கட்டணப் பட்டியல் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் இசைவுக்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

[2011 ஆகஸ்ட் 29]

12. மின்னணு ஆளுமை

பொதுமக்களுக்கு செய்யப்படும் சேவைகளை மேம்படுத்த தகவல்தொழில் நுட்பத்தை முதலில் அரவணைத்ததில் அரசுத் துறைகளுள் பதிவுத் துறையும் ஒன்றாகும். இதன் காரணமாக, துறையில் உள்ள 578 சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்களும், 50 நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகங்களும் மற்றும் 9 துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகங்களும் கணினிமயமாக்கப்பட்டுள்ளன. தகவல் தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி பின்வரும் சேவைகளை பதிவுத் துறை அளிக்கின்றது:

- (அ) வில்லங்கச் சான்றுகள் வழங்குவது
- (ஆ) ஒளிவருடல்மூலம் ஆவணங்களைப் பாதுகாப்பது மற்றும் நகலெடுப்பது
- (இ) சான்றிட்ட ஆவண நகல்கள் வழங்குவது
- (ஈ) சொத்து மதிப்பீடு பட்டியல்களை தயாரித்து வழங்குவது
- (உ) திருமணங்கள், சங்கங்கள் மற்றும் சீட்டுகள் பதிவு
- (ஊ) வழிகாட்டி மதிப்பு குறித்த தகவல்களை பொதுமக்களுக்கு அளிப்பது

12.1. ரெஜிஸ்ட்ரேட் சேவை

மாநிலத்திலுள்ள பதிவுத் துறையின் அனைத்து சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்களையும் இணைக்கும் விதமாக தனியாக அமைக்கப்பட்ட வலைப்பின்னலே ரெஜிஸ்ட்ரேட் ஆகும். மாநிலம் முழுவதுமுள்ள அலுவலகங்களிலிருந்து அட்டவணை-2 விவரங்கள் மைய சேவையகத்தில் சேமித்து வைக்கப்படுகின்றது. இவ்விவரங்களை எங்கிருந்து வேண்டுமானாலும் அணுக முடியுமென்பதால் எந்த சார்-பதிவாளர் அலுவலகத்திலும் வில்லங்கச் சான்று வழங்க ஏதுவாகிறது. அலைவரிசையை மேம்படுத்தும் நோக்குடன், ரூ.5.64 கோடி செலவில் 427 இடங்களை தமிழ்நாடு மாநில பெரு வலைப்பின்னல் (TNSWAN) மூலம் இணைக்க ஆணையிடப்பட்டுள்ளது.

இணையதளம்மூலம் வில்லங்கச் சான்று, பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணத்தின் நகல் சீட்டு நிறுவனம் மற்றும் சங்கங்களால் கோர்வை செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள், பதிவு செய்யப்பட்ட இந்துத்

2011 ஆகஸ்ட் 29]

திருமணத்தின் வடிப்பு ஆகியவற்றைப் பெற வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது. இணையதளம்மூலம் அளிக்கப்படும் மனுவினைப் பரிசீலித்தபின் தேவையான சான்றிதழ்/ஆவணம் நேரிலோ அல்லது தனியார் விரைவஞ்சல் அல்லது விபிபி சேவைமூலம் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

13. புதிய வாகனங்கள்

பதிவுத் துறையின் அலுவலர்கள் பல்வேறு இடங்களுக்குச் சென்று தங்களது பணிகளை ஆற்றுவதற்கு ஏதுவாக, இத்துறையின் 24 அலுவலர்களுக்கு மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களால் 4-7-2011 அன்று வாகனங்கள் வழங்கப்பட்டன. இவ்வாகனங்கள் ரூ.1.25 கோடி செலவில் வாங்கப்பட்டவையாகும்.

14. 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம்

பதிவுத் துறையில் அதிக அளவில் கள் அலுவலகங்கள் உள்ளதால் பொதுமக்களுடன் மிகவும் நெருங்கிய தொடர்பு கொண்டிருக்கிறது. பல முக்கியமான சேவைகளைத் துறை ஆற்றி வருவதால் தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின்கீழ் கோரப்படும் முக்கியமான தகவல்களைத் தந்து, வெளிப்படையான செயல்பாட்டிற்கு முக்கியத்துவம் அளிக்கின்றது. கடந்த 2010 ஆம் ஆண்டில் 6,183 மனுக்கள் பெறப்பட்டு பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது.

15. 2011-2012 ஆம் ஆண்டுக்கான பகுதி 2 திட்டங்கள்

பகுதி 2 திட்டங்களின்கீழ், நடப்பு நிதியாண்டில் பதிவுத் துறைக்காக கீழ்க்காணும் புதிய திட்டங்கள் ஏற்பளிக்கப்பட்டுள்ளன:

- (1) 25 சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு ரூ.41.55 இலட்சம் செலவில் ஜெனரேட்டர்கள் வாங்குதல்
- (2) பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்தில் ஒருங்கிணைந்த நூலகம் அமைக்க ரூ.5 இலட்சம் ஒதுக்கீடு
- (3) பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்திற்கு ஒரு சாதாரண புரொஜெக்டர் மற்றும் எங்கும் எடுத்துச் செல்லக்கூடிய புரொஜெக்டர் வாங்குதல்
- (4) பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்திற்கு ரூ.2 இலட்சம் செலவில் இணையதள இணைப்பு வழங்குதல்